



Excel perfectionnement

Objectifs

Etre capable de :

- Personnaliser la présentation d'une feuille de calcul
- Créer un graphique élaboré
- Utiliser les formules de calcul avancées
- Créer et utiliser les tableaux croisés dynamiques
- Réaliser une mise en page élaborée



PUBLIC VISÉ

Toute personne utilisant déjà le tableur Excel et souhaitant compléter ses connaissances



PRÉ-REQUIS

Connaître l'environnement Windows et les fonctions de base d'Excel (Excel Initiation)



PROGRAMME

- La présentation des cellules : copie de format, fusion de cellules, styles et modèles
- Mise en valeur du contenu des cellules : alignement, orientation, mise en forme conditionnelle, format des dates, affichage des valeurs zéros, formats personnalisés, masquage d'éléments
- Les graphiques sous Excel : création/suppression, déplacement, identification des différents éléments du graphique
- Les objets graphiques : zone de texte, dessin, ordre de superposition, présentation des objets
- Les éléments des graphiques : zone de traçage, échelle, format des axes, types et gestion des séries, format d'un graphique, tables de données
- Les calculs : les références, les noms de cellules, les tableaux croisés...
- Les fonctions intégrées : les conditions simples et multiples, les formules conditionnelles, les calculs sur les dates, les fonctions financière...
- Les bases de données : les champs, les fiches, les filtres
- La mise en page et l'impression : vues et rapports



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Formation individualisée avec la présence permanente d'un formateur prenant en compte le rythme d'apprentissage de chacun
- Effectif maximum : 8 personnes
- 1 poste par personne
- Exercices pratiques de mise en application immédiate
- Remise d'un support de cours individuel

Intervenant : Formateur expert en bureautique habilité à l'administration du TOSA
(Test On Software Application)

Maison de la Formation
Z.I. de la République
120 rue du Porteau B.P. 495
86012 Poitiers-Cedex
05 49 37 44 50

Formation éligible
au CPF

Code CPF : 164617

CONTACT

05 49 37 44 68
fc-acifentreprises@mdf86.net





Excel Perfectionnement



DURÉE

En fonction des acquis du stagiaire, un positionnement déterminera la durée (comprise entre 4 à 24h).



LIEUX DE FORMATION

Maison de la Formation – Pôle République, 120 rue du Porteau – 86000 POITIERS
Eco Espace – 70 rue de Concise – 86500 MONTMORILLON
Formapôle – ZI du Sanital – 26 rue Bernard Palissy – 86100 CHATELLERAULT
Espace Formation – 1 avenue de la Coopération – 86200 LOUDUN



DATES

Au choix dans le planning proposé par ACIF Entreprises les mardis et jeudis sur Poitiers.
Sur Châtelleraut, Montmorillon et Loudun : nous consulter



VALIDATION

- Attestation de stage
- Certification TOSA (Test On Software Applications)
 - Premier standard d'évaluation et de certification des compétences bureautiques
 - Test adaptatif permettant de mesurer tous les niveaux (de débutant à expert)
- Certification éligible au CPF : Code 164617



PRIX

Salarié d'entreprise : 25 € HT/heure (TVA 20%)
Autre public, nous consulter
Ouverture des sessions sous réserve d'un nombre suffisant d'inscrits

Maison de la Formation
Z.I. de la République
120 rue du Porteau B.P. 495
86012 Poitiers-Cedex
05 49 37 44 50

